



Vento Salvatore

Sintesi	<p>Esperienza nel settore amministrativo con capacità base nella contabilità. Buona conoscenza ed elaborazione mediante fogli di calcolo informatici quali Microsoft Excel.</p> <p>Predisposizione verso l'utenza impegnato nell'affrontare le attività amministrative con tenacia e attenzione.</p> <p>Buona conoscenza della tecnologia e nell'applicazione del pacchetto MS Office e con esperienza maturata nella creazione di database in Excel e presentazioni in PowerPoint.</p>
Capacità	<p>Gestione dei database.</p> <p>Abile nell'esposizione orale e predisposizione al dialogo.</p> <p>Flessibilità e buone capacità comunicative.</p> <p>Pianificatore e coordinatore, conoscenza dei social media.</p> <p>Conoscenza del procedimento amministrativo.</p> <p>Lettura dei Bilanci Pubblici e privati, predisposizione degli atti amministrativi.</p> <p>Discreta conoscenza della lingua inglese.</p>
Istruzione	<p>Istituto Tecnico Industriale "A. Pacinotti" di Fondi (LT)</p> <p>Diploma Perito Capotecnico Industriale per l'Elettronica e le Telecomunicazioni (1999)</p>
Esperienze Professionali	<p>Luglio 2005 – Maggio 2010</p> <p>Istruttore amministrativo presso la Regione Lazio, Via della Pisana 1301, 00163 Roma.</p> <ul style="list-style-type: none">• Pianificazione e coordinamento della logistica e dei materiali per le riunioni del consiglio, della commissione e per eventi del personale.• Programmazione ed elaborazione degli atti relativi alle proposte di legge, di bilancio e ai bandi regionali attinenti allo sviluppo economico, alla ricerca, all'innovazione e al turismo• Pianificazione di eventi per presentazione proposte di legge, bandi pubblici, misure di sostegno.• Coordinamento, programmazione e pianificazione delle agende delle riunioni.• Coordinamento delle riunioni del consiglio e della commissione, compresa la preparazione e la distribuzione dei programmi e delle informazioni. <p>Dicembre 2010 – Aprile 2014</p> <p>Cooperante presso El. Ci. Ind. Soc. Coop., Via Piscinola snc, 04020 Spigno Saturnia (LT).</p> <ul style="list-style-type: none">• Compilazione dei suggerimenti annuali per i bilanci di fine anno.• Pianificazione e coordinamento della logistica e dei materiali.• Creazione di rapporti di spesa e di incasso.• Gestione delle forniture, dei venditori, dell'organizzazione e del mantenimento.
Informazioni aggiuntive	<p>Consigliere Comunale del Comune di Spigno Saturnia da giugno 2009 a maggio 2014.</p> <p>Presidente della Commissione Consiliare Speciale di Controllo sull'andamento della raccolta dei rifiuti solidi urbani fino a maggio 2014.</p> <p>Sindaco del Comune di Spigno Saturnia da maggio 2014.</p> <p>Attività associativa, culturale e politica.</p>

Ai sensi della normativa vigente, acconsento al trattamento dei miei dati personali.

Firma
Vento Salvatore

Dichiarazione sostitutiva
DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

resa ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (co 1 ter)

scritto VENTO SALVATORE Cod. Fisc. _____

_____ il _____
nate a _____ in Via _____ n. _____

Il sottoscritto, in qualità di Consigliere / Assessore Comunale, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, dichiara:

DICHIARA

di non aver ricoperto le seguenti cariche presso enti pubblici (escluso il Comune) o privati e di non aver percepito i seguenti compensi:

di non aver ricoperto i seguenti incarichi con oneri a carico delle finanze pubbliche e di non aver percepito i seguenti compensi:

data SATURDÌ 13.03.2017

Firma (per esteso e leggibile)

Il sottoscritto VENTO SALVATORE
 nato a,
 in qualità di

- Titolare di Posizione Organizzativa con funzioni dirigenziali
- Sindaco
- Vice Sindaco
- Assessore
- Consigliere Comunale

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo Decreto nel caso di dichiarazioni mendaci e non conformi al vero e per gli effetti previsti dall'art. 14, comma 1, lettere b), d) ed e) del D.Lgs. n. 33/2013 che:

Non ha in essere cariche presso enti pubblici e privati,

ovvero

Ha in essere le seguenti cariche presso enti pubblici e privati con i compensi a qualsiasi titolo corrisposti a fianco indicati,



CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI E PRIVATI E RELATIVI COMPENSI CORRISPOSTI		
ENTE PUBBLICO E PRIVATO (denominazione e sede)	Natura della carica	Compensi a qualsiasi titolo corrisposti
1 COMUNE DI STIGNOS.	SINDACO	1301,47/MESE (LORDI)
2		
3		
4		

che non ha in essere alcun incarico con oneri a carico della finanza pubblica .

ovvero

ha in essere i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica con i compensi spettanti a fianco indicati:

INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA E RELATIVI COMPENSI SPETTANTI	
NATURA DELL'INCARICO	COMPENSI SPETTANTI
1	
2	

3		
4		

Inoltre allega alla presente dichiarazione il proprio curriculum

Data 13/3/2017

... FIRMA DEL ...

AVVERTENZA

Allegare fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, ... presenza del dipendente addetto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 1 e dell'art. 38, comma 1 del D.P.R. n. 445/2000.

