



COMUNE DI SPIGNO SATURNIA
Medaglia d'Argento al Merito Civile
PROVINCIA DI LATINA

COMUNE DI SPIGNO SATURNIA

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 31/03/2014

SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014.....	1
Sommario.....	2
Premessa.....	3
Informazioni generali sull'Amministrazione.....	3
Descrizione dell'Amministrazione.....	3
Obiettivi di accessibilità.....	4

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI SPIGNO SATURNIA
Sede legale (città)	SPIGNO SATURNIA (LT)
Responsabile Accessibilità	<i>Da nominare</i>
Indirizzo PEC per le comunicazioni	comune.spignosaturnia@pec.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

SPIGNO SATURNIA è un piccolo comune laziale della Provincia di Latina e conta circa 2966 abitanti.

SUPERFICIE: Km² 38,68

CODICE ISTAT: 059031

CODICE CATASTALE: I902

PREFISSO TELEFONICO: 0771

CAP: 04020

La sede è ubicata in Piazza Dante 6 04020 Spigno Saturnia

TEL. 0771 64021 - FAX 077164733

La struttura organizzativa dell'Ente è organizzata in unità operative di primo e secondo livello (Settori e servizi). Dotato di potestà statutaria e regolamentare, svolge funzioni proprie (curando l'erogazione di servizi alla cittadinanza quali si servizi sociali e scolastici, i servizi di polizia locale/municipale e protezione civile, servizi tecnici e manutentivi e altri servizi pubblici locali,) e delegate dallo stato (servizi demografici).

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Conservare e ottimizzare i criteri di accessibilità	Si intende conservare e migliorare il sito istituzionale rispettando tutti i requisiti di accessibilità previsti dalla normativa vigente	31/12/2014
Siti web tematici	Conservare e ottimizzare i criteri di accessibilità	Si intende conservare e migliorare i siti tematici rispettando tutti i requisiti di accessibilità previsti dalla normativa vigente	31/12/2014
Formazione informatica	Pubblicare documenti accessibili	Si intende formare il personale che produce documenti informatici pubblicati online, affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione. In questo modo i documenti di testo stampati su carta e successivamente digitalizzati tramite scanner verranno sostituiti con documenti in formato accessibile.	31/12/2014
Responsabile dell'accessibilità	Nominare un responsabile dell'accessibilità interno dell'ente	Nominare formalmente una persona responsabile dell'accessibilità e darne informazione alla struttura organizzativa.	30/06/2014